

مدیریت محترم آموزش واحد میمه

سلام علیکم

احتراما، بازگشت به درخواست آقای / خانم ..... دانشجوی رشته ..... ورودی .....

برگه امتحانی نامبرده در درس ..... براساس موارد ۶ گانه زیر مجددا بررسی شده و نتیجه به شرح زیر اعلام می گردد:

۱- محاسبه مجدد و دقیق بارم.

۲- احتساب نمره سوال ..... در جمع نمرات.

۳- تصحیح سوال .....

۴- بررسی مجدد و دقت کافی در تصحیح و نمره گذاری.

۵- مرور مجدد و دقت کافی در جمع نمرات.

۶- نمره گذاری یکی از صفحات یا برگه های امتحانی که تصحیح نگردیده بود.

\*\* با توجه به تصحیح اوراق امتحانی وعدم وجود اشتباه در آن نمره دانشجو قابل تغییر نیست.

نام و نام خانوادگی استاد: امضاء

\*\* با توجه به بند ..... نمره نامبرده از ..... به ..... تغییر می یابد. لذا مراتب جهت طرح در شورای آموزشی و تصمیم گیری نهایی اعلام می گردد.

نام و نام خانوادگی استاد: امضاء

نتیجه شورای آموزشی دانشگاه (در صورت تغییر نمره توسط استاد)

مراتب فوق در تاریخ ...../...../..... در جلسه شورای آموزشی دانشگاه مطرح گردید و با توجه به نظر استاد و بررسی اوراق امتحانی دانشجو نتیجه زیر حاصل شد.

زهرة حبیب زاده

دبیر شورای آموزش واحد میمه

رونوشت:

- دفتر هیات علمی واحد جهت درج در پرونده
- بایگانی آموزش واحد جهت درج در پرونده دانشجو
- اداره امتحانات جهت اقدام لازم